

T.C

ÇORUM VALİLİĞİ

ŞEHİT MUSTAFA SOLAK ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



Mustafa SOLAK

1973 ALACA Şahadet Tarihi 15.07.2016

ANKARA



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Atılgan



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atılgan

Sunuş

Türk Toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek, sahih dini eğitimini sağlamak amacıyla kurulan okulumuz, dâhil olduğumuz eğitim sistemi içinde, Türk milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir üyesi yapmak için bu bütüne dâhil olan bireylere eğitim sistemimizin temel amaçları çerçevesinde eğitim öğretim hizmeti sunmaktadır. Kurum olarak görev ve amaçlarımızı, içinde bulunduğumuz bölge ile ilişkilerimizi analiz ederek, bölgenin ihtiyaçlarını belirleyerek, bu ihtiyaçları karşılamak için yapacağımız faaliyetleri tespit ederek, kurumun şartlara göre yeniden yapılanmasını ve gerekli kaynakların tahsisi ile bu kaynakların belirlenen faaliyetler için kullanılmasını sağlamak bir plan çerçevesinde gerçekleştirilmelidir. Milli Eğitim Bakanımızın ifadesiyle; “Çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış, demokrasinin ve hukukun evrensel ilkeleri ile ortak millî ve manevi değerlerimizi özümsemiş bireylerin yetişmesine imkân sağlamak temel amacımızdır.” Stratejik yönetime geçişin bir aracı olan stratejik plan, geleceğin bir planının yapılması değildir. Ülkemizde ve bölgemizde meydana gelen değişimler tüm kurumları etkilediği gibi eğitim kurumlarını da çok yönlü olarak etkilemektedir. Özellikle ekonomik, teknolojik ve siyasal değişikliklere bağlı olarak eğitim sistemi de çağın ihtiyaçlarına göre esnek bir yapılanma içerisinde, toplumun taleplerine duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, şeffaf, hesap verebilen etkin bir yapılanma içerisinde yönetim ve planlamasını yapmak zorundadır. Okulumuz stratejik planı; kurum kültür ve kimliğini yansıtırken, gelişimine ve güçlenmesine destek olacak, geçmişi değerlendirirken, bugünü ve geleceğini iç ve dış paydaşlarıyla öncelikli amaçları çerçevesinde gerçekleştirebilecek şekilde şekillendirilmiştir.

OKUL MÜDÜRÜ
Murat ÖNCÜL

İçindekiler

SUNUŞ.....	4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	9
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ *	26
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	31
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	36
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	51
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	57
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Yunus KURT	Md. Başyardımcısı		
Mustafa GİDİŞ	Öğretmen		
Dilek AVCI	Öğretmen		
Ayşe KILAVUZ	Öğretmen		
Muhammed KAYACI	Veli		

Şehit Mustafa Solak Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 06.10.2022 tarih ve 2022/21 sayılı Genelgesi ve hazırlık programı doğrultusunda Çorum İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hazırladığı İl, İlçe, Okul/Kurum Stratejik Plan Çalışma Takvimine uygun olarak başlatılmıştır. 25 Kasım 2022-30 Aralık 2022 tarihleri arasında Okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik Plan Hazırlama Ekibimiz, Çorum İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Biriminin düzenlediği eğitim ve bilgilendirme toplantısına katılmıştır. Hazırlık çalışmalarının tamamlanmasının ardından kurumumuzun stratejik plan hazırlama modeline uygun olarak Durum Analizi çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda; kurumsal tarihçenin hazırlanması, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, faaliyet alanları ve ürün-hizmetlerin değerlendirilmesi, kuruluş içi analiz, GZFT Analizi tamamlanmış, buna göre 2024-2028 stratejik planına temel oluşturacak gelişim alanları belirlenmiştir. Paydaş Analizi çalışmalarının ardından "Kurum İçi Analiz, GZFT Analizi" çalışmaları yapılmış, "Tespit ve İhtiyaçlar" belirlenmiştir. "Durum Analizi" çalışmasından elde edilen sonuçlarla "Geleceğe Bakış" bölümünün hazırlanmıştır. Bu bölümde "Misyon, Vizyon ve Temel Değerler" ile birlikte Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. İzleme ve değerlendirme modeli hazırlanarak stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Stratejik planımız, incelenmek üzere İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimine gönderilmiştir. Düzeltme işlemlerinin ardından Çorum İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından onaylanan planımız, okulumuzun resmi internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz adını 15 Temmuz 2016 günü hain Fetö terör örgütünün darbe girişimi nedeniyle Cumhurbaşkanı, Başkomutanımız Sn. Recep Tayyip Erdoğan'ın demokrasimize, milli egemenliğimize sahip çıkın çağrısı üzerine sokağa çıkan canını; din, vatan, millet ve bayrak adına ortaya koyarak Anakara Cumhurbaşkanlığı Külliyesi önüne giden, 16 Temmuz 2016 günü saat 06:15'te hain terör örgüt üyeleri tarafından açılan ateş sonucu şahadet şerbetini içen Mustafa SOLAK'tan almıştır.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığımızın 21.06.2017 tarih 9623797 sayılı oluru ile pansiyonlu olarak açılmıştır. Okulumuzda 2023-2024 yılı itibariyle toplam 161 öğrenci bulunmakta olup, bunlardan 70 öğrenci pansiyonumuzda kalmaktadır. Okulumuzda 6 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır.

Okulumuzda yatılı olarak kalan öğrencilerimiz; taşıma imkânı olmayan uzak köylerden gelen ve azda olsa parçalanmış aile çocuklarından oluşmaktadır. Okulumuzdaki en büyük eksiklik; öğrencilerimizin yaya ve bisikletli olarak da kullandığı, aynı zamanda 4 köy ve 4 okulu birbirine bağlayan yoğun araç trafiğinin olduğu Söğütlüevler Caddesi'ni Bayat Mahallesi'ne bağlayan yolun dar ve yetersiz olması nedeniyle öğrencilerimizin tehlike altında olmasıdır. Okulumuzun binası 36 yıllıktır. 2021 yılında depreme dayanıklılık testi yapılması için İl Milli Eğitim Müdürlüğüne resmi olarak yazılmış fakat olumlu bir netice alınamamıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Çorum		İlçesi: Merkez	
Adres:	Bayat Mahallesi Bayat 2. Cadde No:6	Coğrafi Konum (link)*:	Enlem:40.57879490086818 Boylam:34.921452031050876
Telefon Numarası:	0364 777 1417	Faks Numarası:	
e- Posta Adresi:	763601@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://sehitmustafasolakaihl.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	763601	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/Tekli Eğitim)

Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 21.06.2017			Toplam Çalışan Sayısı *		39	
Öğrenci Sayısı:	Kız	0		Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	161			Erkek	16
	Toplam	161			Toplam	26
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		19
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 6		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		430,00		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	11	8	19
Rehber Öğretmen	0	1	1

İdari Personel	4	0	4
Yardımcı Personel	7	2	9
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	26	11	37

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha	VAR	
Derslik Alanları (m2)	38,08 m ²	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	VAR	
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı	VAR	
İdari Odaların Alanı (m2)	206,4 m ²	İş Atölyesi		YOK
Öğretmenler Odası (m2)	34,16 m ²	Beceri Atölyesi		YOK
Okul Oturma Alanı (m2)	1.889 m ²	Pansiyon	VAR	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	18.283 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	7260 m ²			

Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	930,06 m ²			
Kantin (m2)	230 m ²			
Tuvalet Sayısı	20			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	0	20	20				
9/B	0	23	23				
10/A	0	19	19				
10/B	0	15	15				
11/A	0	14	14				
11/B	0	18	18				
12/A	0	20	20				
12/B	0	19	19				
12/C	0	13	13				
Toplam	0	161	161				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mps e kadar

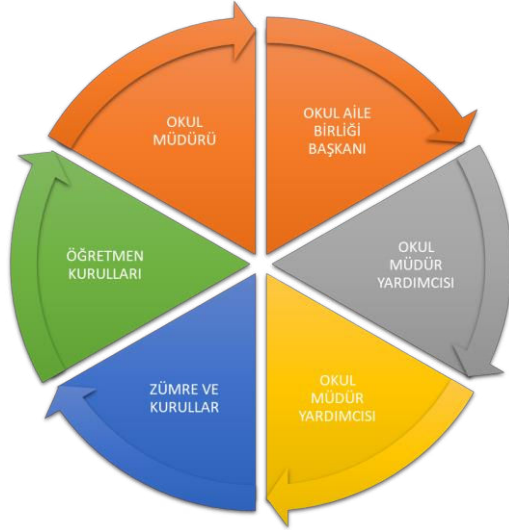
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son Üç yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	23.490,23 TL	22.462,38 TL
2020	11.852,85 TL	11.155,81 TL
2021	10.957,39 TL	9.735,35 TL
2022	35.339,44 TL	26.032,48 TL

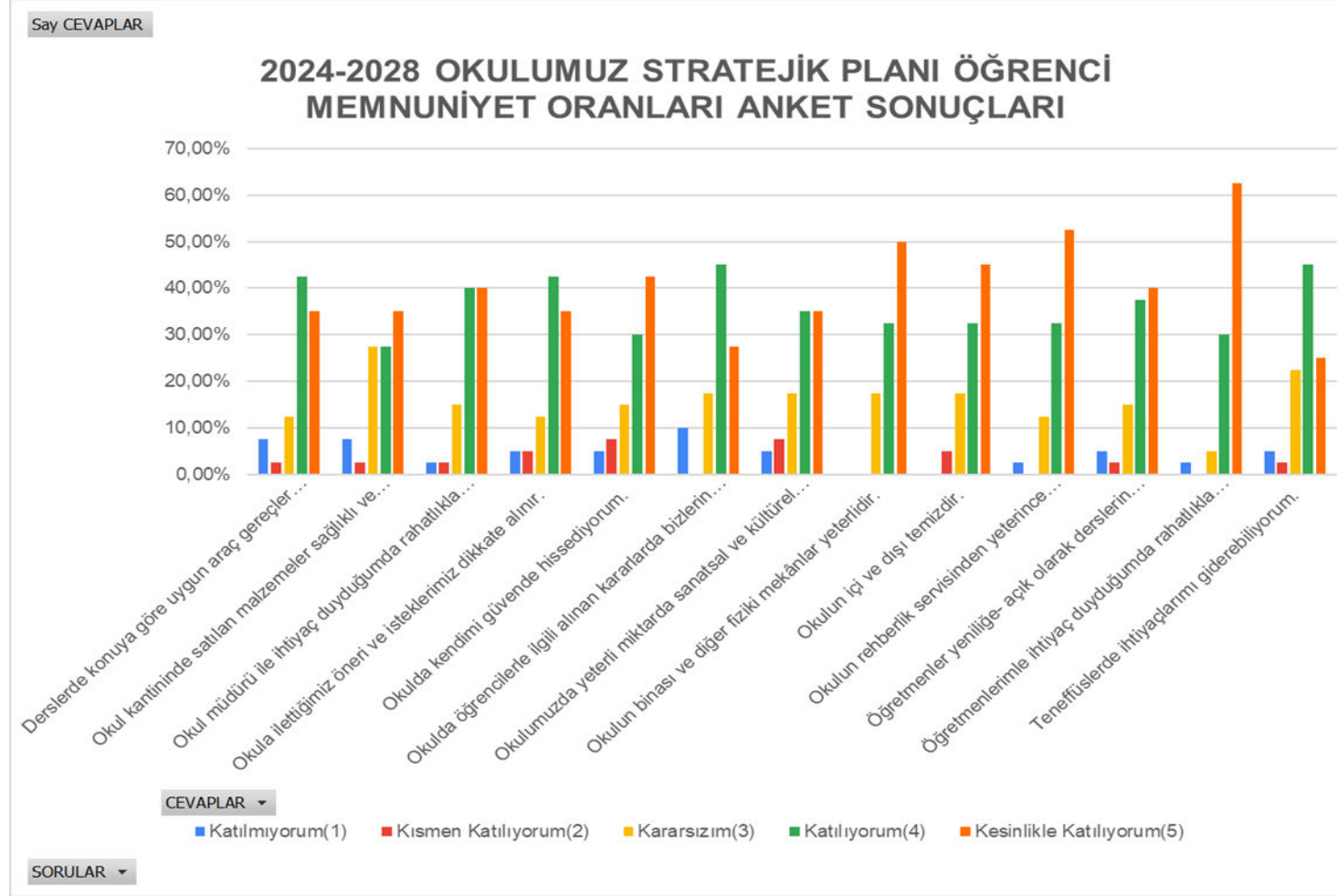
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



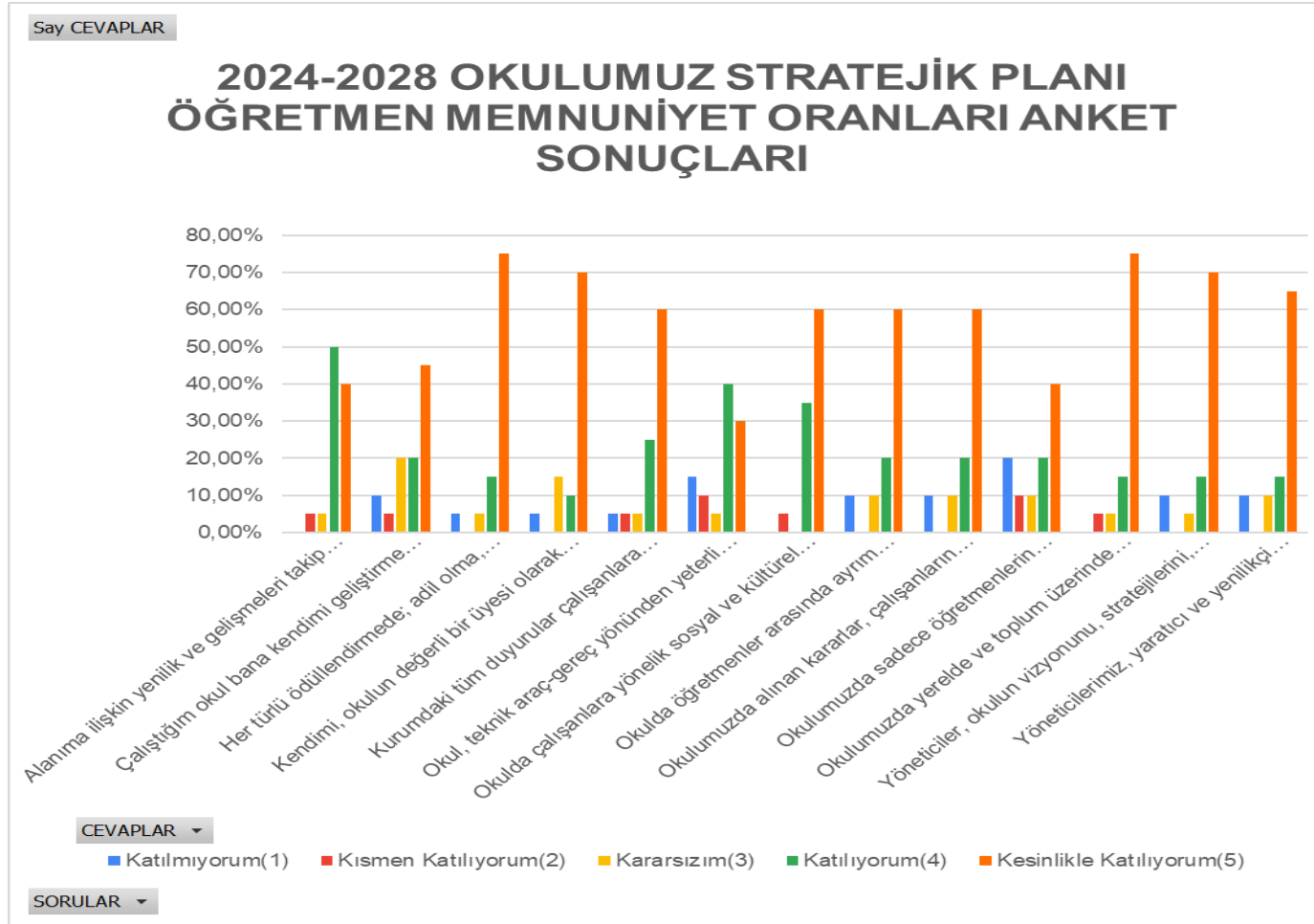
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:



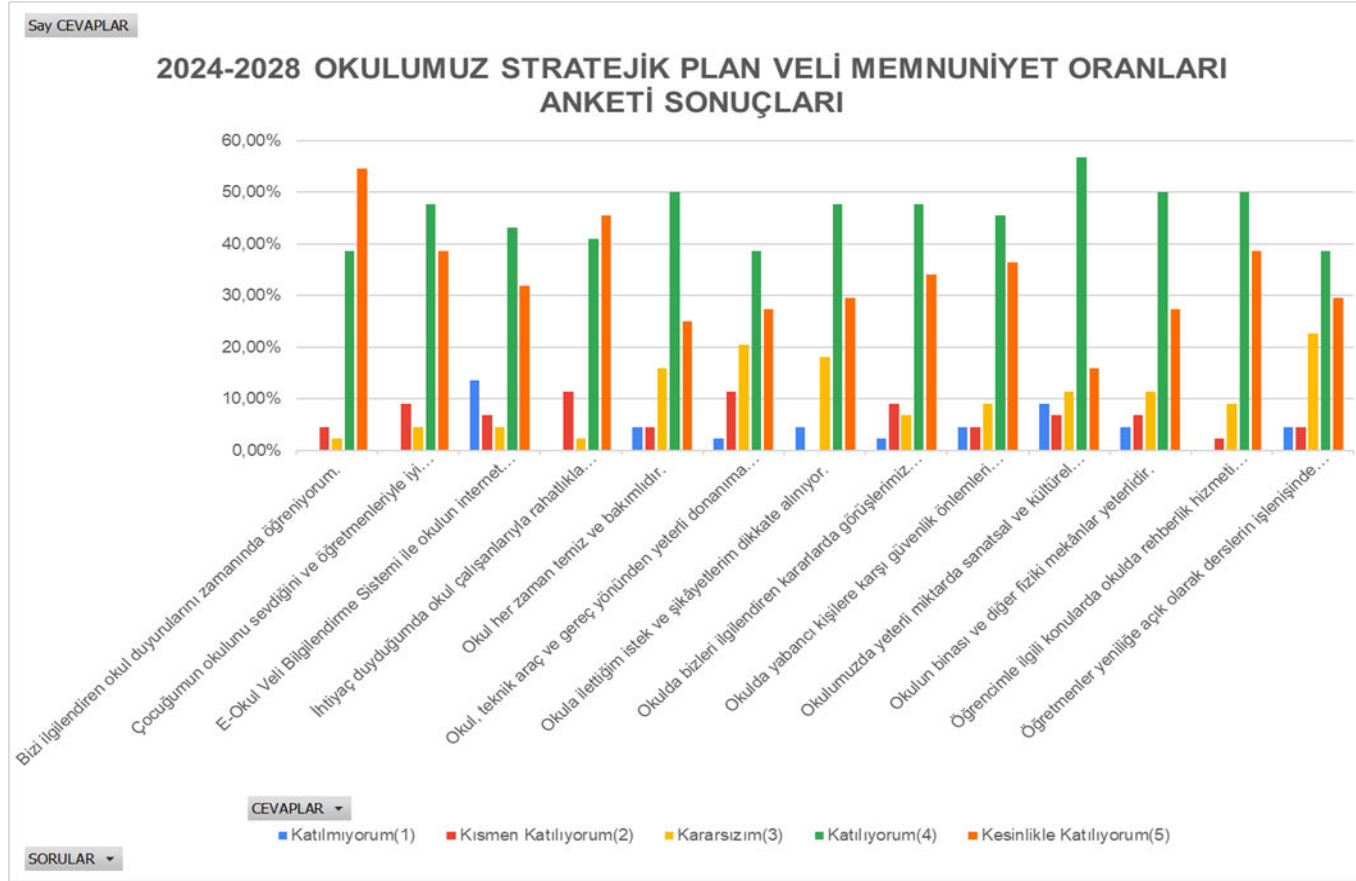
Öğrenci memnuniyetinin üst seviyede olduğu görülmüş. Memnuniyet oranı az olan olayların giderilmesi yönünde tedbirler alınmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları :



Öğretmen memnuniyetinin üst seviyede olduğu görülmüş. Memnuniyet oranı az olan olayların giderilmesi yönünde tedbirler alınmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:



Veli memnuniyet anketi sonucunda velilerle iletişimde kalınarak, okul, veli ve öğretmen üçlüsünün daima zinde tutularak eğitime olumlu yansması sağlanacaktır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci mevcudunun az olması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması Mesleki ve kişisel dayanışmanın sağlanabilecek olması Nitelikli, özverili ve adil bir idari personelinin olması
Veliler	Velilerin okulla iletişiminin kolay olması
Bina ve Yerleşkesi	Okulun pansiyonunun bulunması Okulun merkezi bir yerde olması ve ulaşımın kolay olması
Donanım	Okulun teknolojik açıdan yeterli donanıma sahip olması Bilgisayar, kimya vb. laboratuvarların yeterli sayıda olması -
Bütçe	Okulun pansiyonunun bulunması nedeniyle yıllık bütçeye sahip olması

	Sivil toplum kuruluşlarının eğitime desteği
Yönetim Süreçleri	İl milli eğitim müdürlüğünün desteği İdarecilerin tecrübeli kişilerden oluşması İdarecilerin yasal mevzuata hâkim olmaları.
İletişim Süreçleri	Velilerin Okulla İletişiminin Kolay Olması Yeterli Sayıda İdareci Olması Paydaşlarla İletişim Düzeyinin Yüksek Olması
Vb.	Okul kütüphanesinin bulunması. Fizik, kimya ve biyoloji laboratuvarlarının bulunması Çok amaçlı salonun olması. Yeterli teknolojik donanımına sahip olması. Okulun tanıtımı konusunda halkla ilişkilerimizin yeterli düzeyde olması. Katıldığı faaliyetlerde başarılı olması. Arkadaşlık bağının güçlü oluşu Kurumda çalışan öğretmenler arasında ilişkilerin sıcak olması. Öğretmenlerle öğrenciler arasındaki iletişimin sağlıklı olması. Öğrencilerin okul disiplinini bozucu faaliyetlerde bulunmaması, bulunanlara karşı öğretmenlerimizin ve idari personelin gerekeni yapması. Öğrenci ve velilere göre okulda milli ve manevi değerlerin öğretilmesine olan inanç, İdareci kadrosunun tecrübeli kişilerden oluşması.

	Okul başarısının artmasına istekli ve bu konuda her türlü fedakârlığa hazır olan bir öğretmen kadrosunun bulunması.
--	---

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci profilinin ortalamanın altı olarak nitelendirilmesi Adrese dayalı yerleştirmeler Sonucu akademik başarısı düşük öğrencilerin yerleşmesi İşbirliğine ve proje üretimine açık olan öğrenci sayısının az olması
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun değişimin fazla olması
Veliler	Okul-Veli İletişiminin Az Olması
Bina ve Yerleşke	Binanın eski yapı olması nedeniyle iş güvenliği nedeniyle pek çok eksiğinin olması. Binanın pek çok yerinde tadilat ve onarım gerektirmesi.
Donanım	Sınıf ve laboratuvarlarda materyal eksikliği
Bütçe	Öğrenci sayısının azlığı nedeniyle gelirlerin tam olarak giderleri karşılayamaması
Yönetim Süreçleri	Okulumuzun yeni okul olması ve atama yönetmeliği nedeniyle sıklıkla idareci değişmesi. Hizmetli personellerin görevlendirilmelerinde yapılan yanlış görev dağılımının değiştirilmesinin zaman alması.
İletişim Süreçleri	Paydaşlarla İletişim gerçekleşirken yanlış anlaşılmalarda olması
vb	Tam gün eğitim yapılmasından dolayı kültürel ve sportif

	faaliyetlere yeteri kadar zaman ayıramaması Bakanlıkça sağlanan yardımcı personel sayısının yetersiz olması Öğrencilerin bir bölümünde çalışma alışkanlığı ve başarılı olma azminin olmaması Zamanı kullanma ve dakiklik konusunda eksikliklerimizin olması Geniş çevreden öğrenci alındığı için velilerimizin çoğunun birbirini tanımaması Velilerin bir kısmının her şeyi devletten bekliyor olması sınıf kurallarının öğrenciler tarafından belirlenmemiş olması
--	---

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Hızlı teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliği ve uygulamada devlet politikası haline gelmesi
Ekonomik	Hayırseverlerin varlığı
Sosyolojik	Eğitim konusunda toplumun gelişen bilinci
Teknolojik	Teknolojik imkânların eğitim-öğretimin en üst seviyeye çıkarılabilmesi için istenen düzeye gelmesi.
Mevzuat-Yasal	Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi
Ekolojik	Okul bahçesinin her türlü çevre düzenlemesi ve ağaçlandırmaya müsait olması

Tehditler

Politik	Teknolojik gelişmelerin eğitimde kullanılabilirliğinin Fetö terör örgütünden alınan okullarda uygulanamaması
Ekonomik	Personel maaşlarının ve ücretlerinin az olması
Sosyolojik	Televizyonlardaki şiddet görüntüleri Eğitime verilen önemin düşük düzeyde olması Bazı ailelerin ekonomik durumunun iyi olmaması
Teknolojik	Günümüzde her öğrencide bulunan telefonlara aşırı bağımlı gençler oluşması.
Mevzuat-Yasal	İlahiyat alanında ek puana sahip olunmaması. İlahiyat Ön lisans alanına sınavsız geçiş imkânının olmaması. Eğitimle ilgili yönetmeliklerin sık sık değişmesi. Yoğun bürokratik işlemler.
Ekolojik	Okul bahçesinin çevre düzenlemesi için büyük bir bütçeye ihtiyaç olması. Çorum Belediyesinin desteğinin alınamaması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin

süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun yerleşim yerlerine olan uzaklığı
2	Devamsızlık
3	Dezavantajlı çevrelerden gelen çocuklar

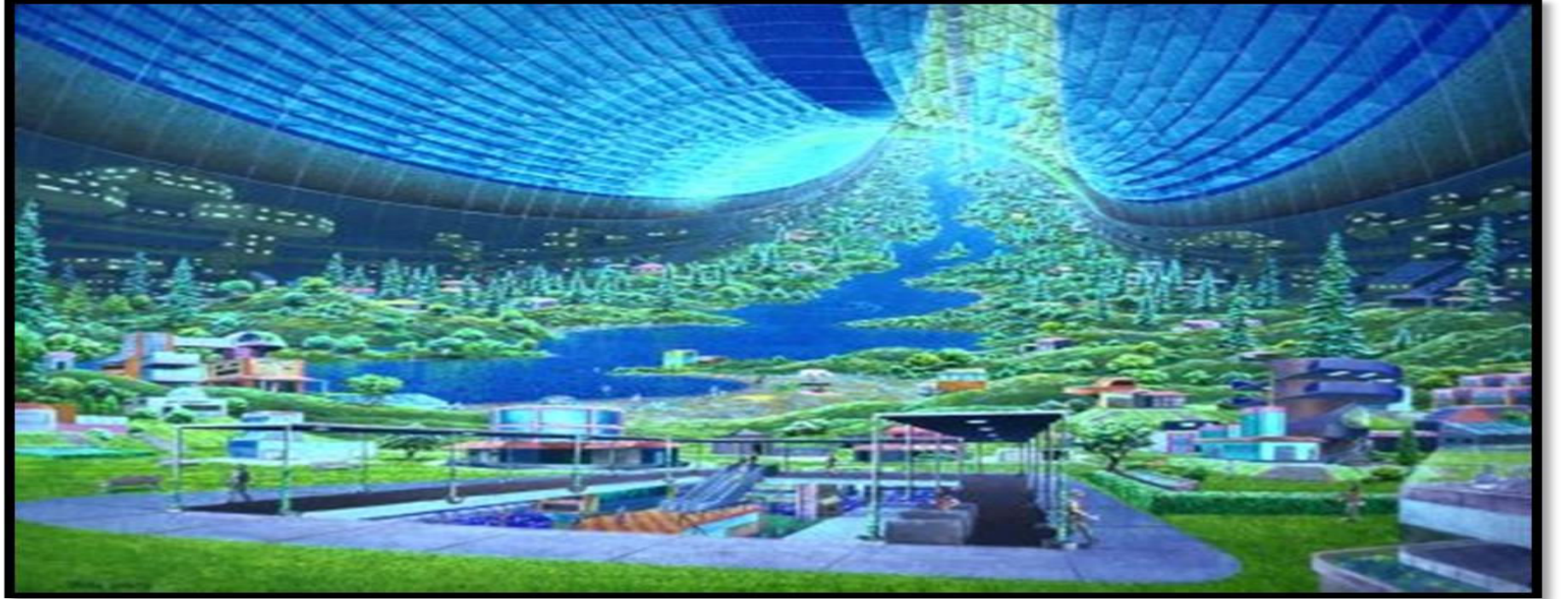
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okul yönetiminin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ayırdığı zaman
2	Öğrencinin ilgi ve yetenekleri konusunda gelişiminin sağlanması(Sosyal Kulüpler)
3	Uygun eğitim ortamlarının oluşturulması
4	Okul rehber öğretmenleri ile Sınıf Rehber Öğretmenleri işbirliği, Rehberlik Servisinin Çalışmaları
5	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanları
6	Müfredat değişikliklerindeki sıklık
7	Öğretmen ve öğrencinin yeniliklere yaklaşımı
8	Materyal geliştirme
9	Yaygın eğitim kapsamında vatandaşlara açılan kurslar
10	Okul sağlığı ve hijyen
11	Rehberlik Servisinden yararlanan birey sayısı
12	Okul güvenliği
13	Yerel, ulusal ve uluslararası sportif müsabakalara katılım
14	Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
15	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
16	Parçalanmış aileler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının planlanması ve istihdamı
2	Öğretmenlerde mesleki gelişim
3	İyi yönetim ve iyi organizasyon anlayışı
4	Okulların kendi harcama bütçeleri
5	Okul-veli-öğrenci ilişkilerinde iletişim
6	Özel sektör STK ve yerel yönetimler ile olan işbirliği ve koordinasyon
7	İzleme ve değerlendirme

8	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
9	Hizmet içi eğitim kalitesi
10	Çalışanların ödüllendirilmesi
11	Okulun fiziki kapasitesi
12	Okul-Aile birlikleri
13	Stratejik planların uygulanması
14	İstatistik ve bilgi temini
15	Teknolojik altyapı
16	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
17	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
18	Basın ve yayın faaliyetleri.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.





MİSYONUMUZ *

Değişen dünya ve ülke şartlarına uyum sağlamak amacıyla; Türk milli eğitiminin temel amaçları doğrultusunda, ilmin ışığında ve tarihimizden aldığımız güçle; toplumun her kesimine; öğrenmeyi öğrenebilen, kendine güvenen, çalışkan, hoşgörülü, çağdaş, demokratik ve akademik başarısı yüksek dindar nesil yetiştirmek. Anadolu imam hatip lisesi okul kültüründe bireysel ya da takım sporlarında eğitim alarak kariyer hedeflerine yürüyen genç sporcular yetiştirmek.



VİZYONUMUZ *

Yaratılanı ‘Yaradan’dan ötürü sevebilen, farklılıkları doğal ve zenginlik kabul edip bunlardan yararlanmayı hedefleyen; düşünceye, özgürlüğe ve ahlaka saygı duyan kişilikli fertler yetiştirmek. Yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen spor yarışmalarına, etkinliklere ve olimpiyatlara etkin katılım sağlayabilecek öğrenciler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Yardımseverlik ve Güvenilirlik,
2. Adalet, Eşitlik ve Tarafsızlık,
3. Kişisel verilerde gizlilik,
4. Güler yüz ve sıcak iletişim,
5. Herkese hitap edebilirlik, katılımcılık,
6. Yapacağımız faaliyetlerde kaliteyi gözetmek,
7. Çağın gereklerini ön planda tutmak,
8. Güvenilir, dürüst, doğru ve şeffaf olmak,
9. Ahlaki, mili, manevi ve kültürel değerleri

gözetmek,

10. Mesleki uzmanlık,

11. Türk dilini geliştirmek ve yabancı dillerin öğrenimini özendirmek,

12. Yapılan faaliyetlere katılımın en yüksek olmasını sağlamak,

13. Yaptığımız faaliyetlerin sorumluluğunu duymak,

14. Eğitimde yeni yaklaşımlara önem göstermek,

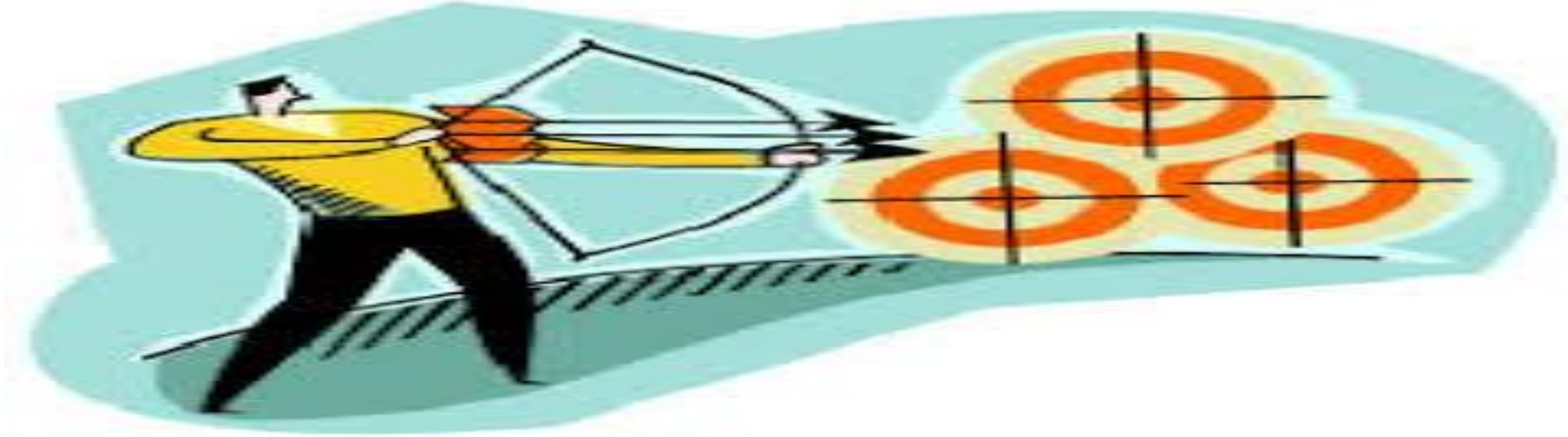
15. Mesleki ve ahlaki gelişime özen göstermek,

16. Teknoloji ile eğitimi bütünleştirmek.

17. Çalışkanlık, eleştirel ve analitik düşünölmek,

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER





TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

İl genelindeki ilköğretim 8. sınıf öğrenci ve velilerine okulumuzun alan ve dalları ile fiziki şartları tanıtılarak okulumuzu tercih eden başarılı öğrenci sayısını artırmak

Stratejik Hedef 1.1. İlimizde ilköğretim 8. sınıf öğrencileri ile velilerine ulaşma oranını %30'dan %43'e çıkarmak.

Hedefin Mevcut Durumu:

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir. Bireylerin eğitime erişimlerinin önündeki engeller kaldırılarak sağlıklı bir şekilde katılımları sağlanmalıdır. Ülkemizin kalkınmasında bireylerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yetiştirilmesi önem arz etmektedir. Bu bağlamda okullaşma oranları istenilen düzeye çıkarılmalıdır. Ayrıca yükseköğretime katılım için akademik çalışmalara ve farkındalık yaratacak faaliyetlere yer verilmelidir. Okulumuzu ziyaret eden öğrencilerin okul hakkında gerekli bilgiye sahip olmadıkları, okulumuzdaki yenilikleri takip etmedikleri, kayıt için gerekli özel şartları bilmedikleri tespit edilmiştir. Okullarda oluşturulan kurul ve komisyonların okulumuz hakkında gerekli bilgiye sahip olmamaları sebebiyle öğrencileri sağlıklı bilgilendiremedikleri görülmüştür. Bu nedenle öğrencilerin bilgi ve becerisine göre yönlendirilebilmesi için gerekli kazanımların mesleki tanıtım ile gerçekleştirilmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1	Okulumuza Ziyarete Gelen ve/veya Tanıtım Yapılan Ortaokul Oranı (%)	%20	%30	%32	%35	%38	%43
		2024	2025	2026	2027	2028	2029
		%33	%40	%43	%45	%48	%53

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okul ve faaliyetlerini tanıtıcı Afiş ve broşür hazırlanması	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	Mayıs Haziran Ayları
1.1.2	Okulumuzu ziyarete gelen ortaokul 8.Sınıf öğrencilerine yönelik bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi	Tüm Öğretmenler	Tüm Aylar

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzda devamsızlık yapan öğrenci sayısını minimuma indirmek.

Stratejik Hedef 2.1. Okulumuzda 1 Eğitim Öğretim Döneminde kişi başı düşen Özürsüz devamsızlık miktarını 4 günden 2 güne indirmek

Hedefin Mevcut Durumu:

Bireylerin eğitim ve öğretime katılması ve tamamlaması sosyal ve ekonomik kalkınmanın sürdürülebilmesinde önemli bir etken olarak görülmektedir. Bu nedenle eğitim ve öğretime katılımın artırılması ve eğitim hizmetinin bütün bireylere adil şartlarda sunulması hedeflenmektedir. Bireylerin eğitime erişimlerinin önündeki engeller kaldırılarak sağlıklı bir şekilde katılımları sağlanmalıdır. Ülkemizin kalkınmasında bireylerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yetiştirilmesi önem arz etmektedir.

Bu bağlamda okula devam oranları istenilen düzeye çıkarılmalıdır. Okulumuza taşınmalı servislerle gelen taşınmalı öğrenciler ve gündüzlü öğrencilere ulaşarak öğrenciler ve aileleriyle görüşme sayıları artırılarak devamsızlık miktarlarının minimuma indirilmesi sağlanmalıdır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	Okulumuzda 1 Eğitim Öğretim Döneminde kişi başı düşen Özürsüz devamsızlık miktarını 4 günden 2 güne indirmek	4	3,5	3	2,5	2,2	2

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mustafa Gidiş Müdür Yardımcısı	Eylül -Haziran Ayları arası
2.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
2.1.3	Öğretmenlere ve velilere yönelik tüm toplantılarda devamsızlık konusu ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır	Okul İdaresi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
2.1.4	Devamsızlık Yapmaya Eğilimli ve Devamsızlık sorunu Olan Öğrencilere ve Ailelere Yönelik Kişisel ve Sosyal Rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül -Haziran Ayları arası
2.1.5	Öğrenci devamsızlıkları izleme araçları geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül -Haziran Ayları arası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Tüm öğrencilerin başarısını artırmak ve her öğrenciyi yetenekleri ölçüsünde en üst seviyeye çıkararak, Türk Edebiyatı, Arapça ve Kuran'ı Kerim gibi temel derslerdeki başarı yüzdelelerini artırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Öğrencilerimizin ders başarı durumlarını belirlemek amacıyla sınav analizleri yapılmakta, ortaöğretimde kelebek sistemi ile ortak sınavlar yapılmaktadır. Üniversiteye hazırlık düzeyinde ise özellikle lise 4. sınıflarımız olmamasına rağmen meslek tanıtım etkinlikleri ve kariyer günleri düzenlenmekte, bu yönelik gerekli akademik ve rehberlik faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca her sınıf düzeyinde açılan hem hafta içi hem de hafta sonu yapılan Destekleme ve Yetiştirme Kursları ile takviye çalışmaları yapılmaktadır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Türk Dili ve Edebiyatı Dersindeki Başarı Yüzdesini %92'e çıkarmak		88	89	90	90.5	91,5	92
PG.1.1.b	Kuran'ı Kerim Dersindeki Başarı Yüzdesini %97'e çıkarmak		93	70	75	80	83	85
PG.1.1.c.	Arapça Dersindeki Başarı Yüzdesini %80'e çıkarmak		93	68	70	74	78	80
PG.1.1.d.	Yüksek Öğretim Kurumlarına Yerleşen Öğrenci Sayısı ve Ortalaması	Ön Lisans	20	25	27	29	31	33
		AÖF	1	10	20	40	40	40
		Lisans	6	8	10	12	14	16

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.2	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül -Haziran Ayları arası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.		
1.1.3	TYT, AYT içeriğinde sınıflar arası ve sınıf içi bilgi yarışmalarının düzenlenmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Nisan-Mayıs Ayları arası
1.1.4	Her Eğitim-Öğretim yılında sene başında oluşturulacak komisyon tarafından eylül ayında değerlendirme yapılarak, Düz ortaokuldan gelen çocuklarla, İmam hatip ortaokulunu bitiren veya aşinalığı çocuklar tespit edilerek seviye sınıfları oluşturulacak.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.5	Planlar seviye sınıflarına göre yapılarak, sınıflar arası yarış ortamı oluşturulup Kuran'ı Kerim dersinden başarılı öğrencilerin seviye sınıflarında yer değiştirmesi sağlanacaktır.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.6	Kur'an-ı Kerim derslerini işlerken mümkün olduğunca koro yöntemi ile ezber öncesi derslerde sınıfı çalıştırarak ezberlerin daha sağlam ve hatasız olması sağlanacaktır.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.7	Kur'an-ı Kerim okuması güzel olan öğrenciler teşvik edilerek, durumu daha zayıf olan öğrencileri çalıştırmaları sağlanacak, grup çalışması sayesinde sınıf düzeyi yükseltilecektir.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Arapça dersin de öğrencilere bol yazı çalışması yaptırılarak Arapçaya aşinalıkları artırılacaktır.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.9	Arapça radyo dinletme, diyalog geliştirme ve izletme hikâye okuma ve çizgi film izlettirme etkinlikleri yapılacaktır.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.10	Sınıf içerisinde Arapça kelimelere aşina olmaları için kelime kartları hazırlama çalışmaları yapılacaktır.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.11	Eğitim materyallerinden kaynaklanan bazı sıkıntıların Milli Eğitim Bakanlığına Meslek Dersleri Öğretmenleri tarafından hazırlanacak raporun iletilmesi sağlanacaktır.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Haziran Ayı
1.1.12	Dil eğitim ve öğretimindeki başarı öğrencinin bu konuya yatkınlığı ve isteği ile doğru orantılıdır. Başarı, dil öğrenme kabiliyeti ve isteği olan öğrencilerin erken tespiti sağlanarak bu öğrencilerin dil konusunda ilerlemesi sağlanacaktır.	Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.13	Günlük veya Türk Dili Edebiyatı dersinde kullanılan kelimelerin doğru telaffuzunun duvarlara asılması.	Branş Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.14	Türk Dili Edebiyatı dersinin konularının tablolar halinde duvarlara asılması.	Branş Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.15	Ödüllü kompozisyon ve şiir yarışmalarının yapılması.	Branş Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.16	Hayatımızda ve kültürümüzde yer etmiş ünlü sanatçıların anlatıldığı filmler izletilecek.	Branş Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.17	Öğrencilere hayatımızda ve kültürümüzde yer etmiş sanatçıları anlatacakları sunumlar hazırlatıp öğrencilere sunum yaptırılacaktır.	Branş Dersleri Öğretmenleri	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.18	Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, aktif olarak uygulanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.19	Öğrencilerin bireysel yeteneklerine göre yöneleceği bir rehberlik sistemi oluşturulacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.20	Plan dönemi sonuna kadar her yıl en az 1 deneme sınavı yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Mart-Nisan Ayları arası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.21	Merkezi Sınavlara Yönelik Hedef belirleme Motivasyon verimli ders çalışma ve sınavlarda başarılı olma yöntemleri konusunda öğrenci ve velilere seminerler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.17	Lisede her yıl en az 2 tane meslek tanıtım faaliyeti ve 1 üniversite gezisi yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Şubat -Haziran Ayları arası
1.1.18	Disiplin olaylarına karışan öğrencilerin ailelerine yönelik eğitim düzenlenmesi sağlanacaktır..	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Şubat -Haziran Ayları arası
1.1.19	Ön Lisans Programları ve içeriği Üniversite yetkileriyle işbirliği içinde program içerikleri ve imkânları tanıtılacak	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Şubat -Haziran Ayları arası
1.1.20	Aöf Programları ve içerikleri tanıtılacak	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Şubat -Haziran Ayları arası
1.1.21	Kariyer Günleri Tanıtım çalışmaları yapılacak	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül -Haziran Ayları arası

Stratejik Hedef 2.1.2

Okumanın önemi ve yararını kavratmak ve okumayı sevdirmek

Hedefin Mevcut Durumu

Kitap Okuma alışkanlığını kazandırmak amacıyla okulumuzda her gün İHL Okuyor/Okuyor Projesi kapsamında kitap okuma saati düzenlenmektedir. Okul Kütüphanesinde yaklaşık 1000 kitap bulunmaktadır. Her ay “Ayın En Çok Kitap Okuyan Öğrencisi” seçilerek törende ödül verilmekte ve öğrenciler okumaya teşvik edilmektedir. Türkiye geneli ve il genelinde kitap okuma üzerine yürütülen projelere öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Okumanın Yaygınlaştırılması İle İlgili Olarak Okulda Yapılan Etkinlik Sayısı	4	4	5	6	6	6
PG.1.1.b	Okumanın Yaygınlaştırılması İle İlgili Olarak Okulda Yürütülen Proje Sayısı	1	1	2	2	2	2
PG.1.1.c.	Öğrenci Başına Aylık Okunan Kitap Sayısı	3	3	4	4	4	4
PG.1.1.d.	Sınıf Kitaplıklarında Bulunan Ortalama Kitap Sayısı	0	5	5	7	8	10
PG.1.1.e.	Okul Kitaplığında Bulunan Kitap Sayısı	1000	1020	1100	1100	1200	1350

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	En çok kitap okuyan öğrencilerin tespit edilerek ödüllendirilmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.2	Okul genelinde belirlenen kitap okuma saatlerine titizlikle uyulması	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.3	İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün kitap okuma ile ilgili yürüttüğü projelere katılımın sağlanması için çalışmaların yürütülmesi	Okul İdaresi	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.4	Okumayı kültür haline getirmek için ailenin de etkin olduğu okuma projelerinin yürütülmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.5	Okul kütüphanesi ve sınıf kitaplıklarını kitap bakımından zenginleştirilecek yeni ve güncel kitapların temin edilmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Eylül -Haziran Ayları arası
1.1.6	Okul kütüphanesinin Kütüphanecilik Kulübü tarafından belirli bir program çerçevesinde açık ve işler halde kullanımının sağlanması	Okul İdaresi ve Kütüphanecilik Kulübü	Eylül -Haziran Ayları arası

Stratejik Hedef 2.1.3.

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri geliştirmek ve bu alanda daha başarılı olmak.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda sosyal ve sportif amaçlı çalışmalar yapılmaktadır. Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığının 30.05.2024 tarih ve 103265119 sayılı onayıyla Spor Proje Okulu olmuş; Güreş, Hentbol, Futsal, Masa Tenisi, Güreş, Satranç alanlarında faaliyet göstermektedir. Okul genelinde sınıflar arası turnuvalar düzenlenmekte, il genelinde düzenlenen turnuvalarına öğrenci katılımı sağlanmaktadır. Ancak sportif malzeme yetersizliği, sportif karşılaşmalarda öğrencilerin bireysel hataları gibi nedenler faaliyetleri olumsuz etkileyen unsurlardır. Kültürel etkinlikler kapsamında İmam Hatip Lisesi olmamız münasebetiyle il genelinde düzenlenen bütün mesleki yarışmalara katılım sağlanmakta ve 2023,2024 yıllarında güreşte bireysel ve takım olarak il, bölge, Türkiye ve Avrupa dereceleri elde edilmektedir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Sosyal ve Sportif Amaçlı Yürütülen Ders Dışı Eğitim çalışması Sayısı	7	9	11	13	14	15
PG.1.1.b	İl-İlçe Düzeyinde Yapılan Sosyal-Sportif Amaçlı Yarışmalara Katılan Öğrenci Sayısı	45	50	60	75	80	100
PG.1.1.c.	Okul Düzeyinde Yapılan Sosyal ve Sportif Amaçlı Yarışmalara Katılan Öğrenci Sayısı	55	60	65	70	80	100

PG.1.1.ç.	İl-İlçe Düzeyinde Yapılan Sosyal ve Sportif Amaçlı Yarışmalarda Ödül Alan Öğrenci Sayısı	18	22	26	30	34	40
PG.1.1.d.	Sporcularımızdan Lisanlı Olan Öğrenci Sayısı	45	50	55	60	65	70
PG.1.1.e.	İl-İlçe Düzeyinde Yapılan Mesleki Yarışmalara Katılan Öğrenci Sayısı	15	20	25	30	35	40
PG.1.1.f.	İl-İlçe Düzeyinde Yapılan Mesleki Yarışmalarda Ödül Alan Öğrenci Sayısı	4	8	12	16	20	24
PG.1.1.g.	Ulusal ve Uluslararası sanatsal, kültürel faaliyetlerde Ödül Alan Öğrenci Sayısı	3	0	1	1	2	2
PG.1.1.ğ.	Okulumuz spor kulübünün ulusal ve uluslararası yarışmalarda alınan kupa sayısı	10	11	12	12	13	14

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin gelişimleri açısından sosyal, sanatsal ve kültürel faaliyetlerin artırılması	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.2	Okulda ve ilçede düzenlenecek satranç turnuvalarına katılarak öğrencilerin zekâ gelişimine katkı sağlanması	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Okulumuzda ve ilçede futbol, atletizm vb. sportif faaliyetlere katılım amacıyla okul takımlarının kurulması	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmeni	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.4	Öğrencileri sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilgileri ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirerek lisanslı öğrenci sayısında artış sağlanması	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.5	Okul içi ya da okul dışı sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif yarışmalara öğrencilerin etkin bir şekilde katılımının sağlanması	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.6	Okul içi ya da okul dışı sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif yarışmalarda derece yapan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.7	Sertifika veya belgesi olan öğretmenlerin tespit edilerek sosyal, sanatsal ve sportif amaçlı eğitim çalışmalarının teşvik edilmesi	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.8	Mesleki yarışmalara öğrencilerin etkin bir şekilde katılımının sağlanması	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.9	Mesleki yarışmalara derece yapan öğrencilerin ödüllendirilmesi	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.10	Her türlü yarışmada okulda-ilçede-ilde derece yapan öğrencilerin okul web sitesi üzerinden haber yapılması	Okul Web Sitesi Komisyonu	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.11	İlçe ve İlde yapılan projelere en üst düzeyde katılımın sağlanması	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.12	Sportif faaliyetler için malzeme desteğinin arttırılması	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.13	Sportif faaliyetlerde öğrencilerimizin seyirciyle desteklenmesi	Okul İdaresi ve İlgili Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası

Stratejik Hedef 2.1.4

Öğrencilerde kendi kendine öğrenebilme yapıcı ve çözümücü düşünce becerisini geliştirebilme.

Hedefin Mevcut Durumu

Öğrencilerimiz LGS sınavına girmeden, mahalli yerleştirme usulüne göre yerleştikleri için akademik başarıları düşük öğrencilerden oluşmaktadır. Buna rağmen tüm öğretmenlerimiz, fedakâr bir şekilde tüm öğrencilerimize ulaşmaya, onları istenilen düzeyde akademik başarı seviyesine ulaştırmak için çalışmaktadır. Eğitim-Öğretimin bir bütün olduğu unutulmadan hem ahlaki ve manevi değerler, hem de akademik kazanımlar öğrencilerimize tüm dezavantajlara(parçalanmış aile, veli ilgisizliği, sorumluluk bilinci az düzeyde veli, çalışma isteksizliği vb.) rağmen verilmeye çalışılmaktadır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Öğrenciler bir ders yılında verilen projelerin sınıf içinde uygulamalı(slayt, video, deney, üç boyutlu model yapımı vb.) olarak anlatma seviyesini %40 çıkarmak	10	12	14	20	30	40
PG.1.1.b	Öğrenciler bir dönem de verilen performansların sınıf içinde uygulamalı olarak anlatma seviyesini % 20'ye çıkarmak	10	12	14	16	18	20
PG.1.1.c.	Öğrencilere verilen performans veya proje ödevlerinden grupla yapılan sayısını % 30' a çıkarmak	10	12	15	20	25	30

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğretmenlerin ders işleme yöntemleri hakkında bilgi vermeleri	Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.2	Zümre işbirliği konularının listelenip diğer öğretmenlere aktarımı	Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.3	Şube öğretmenler kurulu toplantılarının yapılması	Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.4	Sınıf öğretmenleri tarafından paylaşılan proje çalışmasından branş öğretmenlerinin bilgilendirmesi	Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.5	Öğrencilerin hangi ders yada derslerden proje aldığı belirlendikten sonra uygulamaya yönelik konuların branş öğretmeni ve öğrencilerin birlikte belirlemesi	Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.6	Branş öğretmenleri tarafından verilen performans ödevlerinde uygulama sayısının her yıl takip edilmesi sağlanacaktır.	Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.7	Branş öğretmenleri ve sınıf öğretmenleri tarafından verilen proje ve performans ödevlerinde grupla çalışma özendirilecek, bu şekilde yapılan ödev sayısı artırılabilecektir.	Sınıf ve Branş Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzda 11. 12. Sınıf öğrencilerimizin olmaması nedeniyle yükseköğretime hazırlayan sınavlarla ilgili bir kaygı oluşmamıştır. Bu alanda kariyer günleri adı altında çalışmalar yapılmasına rağmen öğrencilerimizin akademik altyapılarının eksikliği nedeni ile istenilen sonuçlar alınamamıştır. Bu süreçte öğrencilerimiz daha çok sanatsal, kültürel ve sportif alanlara yönelmeleri sağlanmıştır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Müezzinlik ve İmamlık gibi öğrencilere yönelik düzenlenen mesleki tanıtım içerikli rehberlik faaliyet sayısı	5	10	14	18	20	20
PG.1.1.b	Sınav kaygısı konusunda görüşülen öğrenci sayısı	30	35	40	42	44	45
PG.1.1.c.	Öğrencilere yönelik düzenlenen Kariyer Günleri sayısı	5	6	8	9	10	12
PG.1.1.d.	Öğrencilere yönelik düzenlenen İşyeri uygulama sayısı(Cami de yapılan etkinlik sayısı)	10	12	14	15	16	18
PG.1.1.d.	Tercih Kılavuzluğu yapılan öğrenci sayısı	45	45	48	50	55	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki yeterliliklerini ispat etmiş kişiler tarafından seminer verilmesi sağlanacak. Örnek iş yeri (Cami) uygulamaları gerçekleştirilecek.	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.2	Rehber öğretmen tarafından sınav kaygısı ile görüşülen öğrenci sayısı artırılarak, bu konuda seminerler düzenlenecek.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.3	Her Eğitim-Öğretim yılında Kariyer Günleri planlaması yapılacak.	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.4	Her Eğitim-Öğretim yılında İşyeri uygulama takvimi oluşturulacak.	Okul İdaresi Meslek Dersleri Öğretmenleri	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.5	Üniversite tanıtım video yayınlanarak Hitit Üniversitesinde Ön lisans programları uygulayan bölümler tanıtılacak.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.6	Üniversite yetkileriyle iletişime geçilerek Hitit Üniversitesinde Ön lisans ve Lisans programları uygulayan bölümler tanıtılacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.7	AÖF programı uygulayan AÖF bölümleri tanıtılacak.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran Ayları arası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzun eğitim- öğretim ortamlarını, fiziki yapısını ve araç- gereç donanımını güçlendirmek.

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuzun yeni açılmış bir okul olması, geçici binalarda eğitim faaliyetlerini yürütmesi, lise -pansiyon binalarının farklı konumlarda olması bazı sıkıntıları da beraberinde getirmektedir. Süreç içinde çeşitli çalışmalar yapılarak binalar şartlara uygun, ihtiyacı görecekle hale getirilmeye çalışılsa da eğitim öğretim hizmeti verilen binaların Milli Eğitim Bakanlığına ait olmadığı için kalıcı çalışmalar üretilememekte, bu konuda sıkıntılar yaşanmaktadır. Ancak hem okul imkanları hem de yerel kaynaklarla fiziki iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	İyileştirilen fiziki yapının öğrenci, çalışan ve veli memnuniyeti üzerindeki oranı (%)	75	80	82	85	87	90
PG.3.1.b	Standartlara uygun eğitim ortamı oluşturmak için gerekli donatım ihtiyacı karşılama oranı (%)	75	85	85	85	90	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Dersliklerin bakım ve onarımının gerçekleştirilmesi, eksik eğitim malzemelerinin tamamlanması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.2	Okul binasının bahçe tel örgülerinin bakımının yapılması ve bahçe kapısının boyanması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.3	Okul Çok Amaçlı Salonunun daha kullanışlı hale getirilmesi için düzenleme çalışması yürütülmesi	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.4	Okul kütüphanesinin fiziki ortamının yeniden düzenlenmesi	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.5	Okul bahçesi, voleybol, basketbol ve futbol sahalarının yeniden düzenlenmesi ve bahçeye oyun çizgilerinin çizilmesi	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.6	Okul bahçesinde yeşillendirme çalışmalarının yapılması, mevcut fidanların sulanması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.7	Okul bahçesine yeni kamelya yapılması, bahçedeki oturulabilir bank sayısının artırılması	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.8	Okulun dış cephe boyası ve çatısının yenilenmesi	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.9	Pansiyon odalarında ve yemekhanesinde düzenleme yapılarak daha kullanışlı hale getirilmesi	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.10	Yıpranmış durumdaki sınıf kapıları, kapı kolları, pencere kolları, sınıf levhaları, sınıf tahtaları ve parke zeminin tadilatı geçirilmesi	Okul İdaresi	Eylül-Haziran Ayları arası

Stratejik Hedef 3.2.

Okul personeline motivasyon ve mesleki destek sağlamak

Hedefin Mevcut Durumu

Okulumuz personeline yönelik hem motivasyon çalışmalarının artırılması hem de mesleki çalışmaların planlanması gerekmektedir. Böylece öğretmenin hem mesleki şevki artacak hem de mesleki yeterliliği daha da artacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.2.a.	Hizmet içi Eğitim Faaliyetlerine Katılan Personel Sayısı	13	15	17	18	19	20
PG.3.2.b.	Personel Mesleki Gelişimi Amacıyla Yapılan Seminer vb. Eğitim Sayısı	4	5	5	6	6	8
PG.3.2.c.	Personel arasında düzenlenen etkinlik (gezi, yemek vb) sayısı	7	8	9	10	11	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mahalli ve merkezi Hizmet içi Eğitim Faaliyetlerine katılmaları yönünde personelin teşvik edilmesi	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.2	Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan faaliyetlere personelin yüksek oranda katılımının sağlanması	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.3	İl genelinde eğitim ile ilgili düzenlenen kurs, seminer, proje, eğitim vb. konularda düzenlenen etkinliklere personelin katılımı yönünde çalışma yapılması	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.4	Öğretmenlerin moral, motivasyon ve etkileşimini artırmak için gezi, etkinlik vb çalışmaların planlanması ve yapılması	Okul İdaresi, Öğretmenler	Eylül-Haziran Ayları arası

Stratejik Hedef 3.3.

Milli Eğitim hizmetlerine ait bilgi, belge ve istatistikleri elektronik ortamda ilgili paydaşların erişimine sunmak ve enformasyon teknolojilerinin kullanım kapasitesini arttırmak.

Hedefin Mevcut Durumu

2017 yılı itibariyle okulumuz web sitesi aracılığıyla bilgi ve haberler paydaşlarımızla aktif olarak paylaşılmış ve bu kapsamda haber sitemizde yayınlanmıştır. Müdürlüğümüz web sitesi aracılığıyla duyurular paydaşlarımıza iletilmiş ve duyurular sitemizde yayınlanmıştır. 2018 yılı itibariyle geçmiş olduğumuz SMS sistemine devam edilerek iç paydaşlarımız sisteme dâhil edilmiştir. Enformasyon teknolojilerinin kullanımını geliştirmek, paydaşlarımıza daha kısa sürede ulaşmak ve kırtasiyeciliği azaltmak için 15 paydaşımız e-posta hizmetine dâhil edilmiştir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.a.	http://sehitmustafasolakaihl.meb.k12.tr/ de yayımlanan haber sayısı	19	20	25	28	30	32
PG.3.3.b.	http://sehitmustafasolakaihl.meb.k12.tr/ de yayımlanan duyuru sayısı	9	11	13	15	16	17
PG.3.3.c.	SMS sistemiyle ulaşılan paydaş sayısı	25	30	35	40	42	45
PG.3.3.ç.	e-posta hizmetiyle bilgi ve belge paylaşılan iç ve dış paydaş sayısı	8	10	11	12	13	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Etkin bilgi paylaşım sistemlerinin kullanılması ve kurum içi mail/sms ve diğer teknoloji ağlarının etkin ve verimli kullanımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Web Sitesi Yayın Kurulu	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.2	Okulumuz bünyesinde bakanlığımızın izin verdiği çerçevede iletişim geliştirilerek izleme, değerlendirme ve iletişimde bürokrasi azaltılacaktır.	Okul İdaresi ve Web Sitesi Yayın Kurulu	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.3	http://sehitmustafasolakaihl.meb.k12.tr/ adresinde yapılan bütün önemli faaliyetlerin haber yapılması sağlanarak paydaşlarımızın haberdar edilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Web Sitesi Yayın Kurulu	Eylül-Haziran Ayları arası
1.1.4	http://sehitmustafasolakaihl.meb.k12.tr/ adresi duyurular bölümü daha aktif hale getirilerek paydaşlarımızın önemli duyuları anında görmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Web Sitesi Yayın Kurulu	Eylül-Haziran Ayları arası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME



2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	15.000	18.000	15.000	18.000	18.000	84.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	13.500	17.000	20.000	23.000	25.000	98.500
TOPLAM	28.000	35.000	35.000	41.000	43.000	182.000



VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

